

- جدول ۱۸-۲: ویژگی‌های سازمان یادگیرنده -

۱. در این سازمان یک رؤیا یا تصویر کلی وجود دارد که همه اعضای سازمان درباره آن توافق نظر دارند.
۲. افراد برای حل مسئله یا انجام کارهای خود به راه‌های قدیمی و شیوه‌های استاندارد و متعارف نمی‌اندیشند.
۳. اعضای سازمان تمام فرایندها، فعالیت‌ها، وظایف و روابط متقابل با محیط سازمان را به عنوان جزئی از یک سیستم ارتباطی دو طرفه (روابط درونی و بیرونی) به حساب می‌آورند.
۴. افراد بدون هیچ نوع واگهی و بدون ترس از انتقاد یا تنبیه و در تمام سطوح سازمانی، چه به صورت افقی و چه به صورت عمودی با یکدیگر ارتباط برقرار می‌کنند.
۵. افراد برای دستیابی به آنچه مورد توافق اعضای سازمان قرار گرفته است منافع شخصی و خواسته‌های دایره یا واحد خود را فدا می‌کنند.

www.DLMgroup.ir